

HARMONOGRAM DOKTORANTA

SEMESTRY I-VI

I SEMESTR	II SEMESTR	III SEMESTR	IV SEMESTR	V SEMESTR	VI SEMESTR
<u>NALEŻY</u> - złożyć dokumenty do wypłaty stypendium, - złożyć oryginały dokumentów rekrutacyjnych, - dostarczyć zaświadczenie lekarskie (1), - założyć numer ORCID, - zaliczyć szkolenie BHP, - złożyć wniosek o powołanie promotora (2), - złożyć sprawozdanie semestralne <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o zmianę dyscypliny, - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji (3), - złożyć wniosek o uznanie wystąpienia na konferencji (4)	<u>NALEŻY</u> - złożyć sprawozdanie semestralne, - złożyć Indywidualny Plan Badawczy (5), - maksymalny termin na zaliczenie przedmiotu Metodologia prowadzenia zajęć dydaktycznych, + doktoranci wdrożeniowi: złożyć I raport roczny z realizacji programu do Ministerstwa (6) <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o zmianę dyscypliny - złożyć wniosek o powołanie drugiego promotora lub promotora pomocniczego, - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji, - złożyć wniosek o uznanie wystąpienia na konferencji, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji, - złożyć wniosek o uznanie wystąpienia na konferencji	<u>NALEŻY</u> - złożyć sprawozdanie semestralne <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o zmianę dyscypliny, - złożyć wniosek o powołanie drugiego promotora lub promotora pomocniczego, - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji, - złożyć wniosek o uznanie wystąpienia na konferencji, - złożyć wniosek o formalną korektę IPB	<u>NALEŻY</u> - złożyć dokumenty do oceny śródkresowej (7), - złożyć sprawozdanie semestralne, + doktoranci wdrożeniowi: złożyć II raport roczny z realizacji programu do Ministerstwa <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o powołanie drugiego promotora lub promotora pomocniczego, - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji, - złożyć wniosek o formalną korektę IPB, - złożyć wniosek o merytoryczną korektę IPB (8)	<u>NALEŻY</u> - złożyć sprawozdanie semestralne <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o powołanie drugiego promotora lub promotora pomocniczego, - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji, - złożyć wniosek o uznanie wystąpienia na konferencji, - złożyć wniosek o formalną korektę IPB, - złożyć wniosek o merytoryczną korektę IPB	<u>NALEŻY</u> - złożyć sprawozdanie semestralne, - zalecany końcowy termin przygotowania wymaganej publikacji, + doktoranci wdrożeniowi: złożyć III raport roczny z realizacji programu do Ministerstwa <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji, - złożyć wniosek o uznanie wystąpienia na konferencji, - złożyć wniosek o formalną korektę IPB, - złożyć wniosek o merytoryczną korektę IPB

OBJAŚNIENIA

(1) w ciągu 3 miesięcy od przyjęcia do Szkoły Doktorskiej (2) w ciągu miesiąca od przyjęcia do Szkoły Doktorskiej (konkretny termin zostanie wskazany w wiadomości e-mail) (3) możliwe wielokrotne w trakcie kształcenia (4) dwukrotnie w całym procesie kształcenia	(5) w ciągu 12 miesięcy od przyjęcia do Szkoły Doktorskiej (konkretny termin oraz formularz zostaną wskazane w wiadomości e-mail), (6) dokładny termin oraz formularze do złożenia pierwszego oraz kolejnych raportów do Ministerstwa, zostaną przekazane w wiadomości e-mail	(7) dokładny termin oraz formularze zostaną przekazane w wiadomości e-mail (8) wyłącznie w pierwszym miesiącu każdego semestru
--	---	--

HARMONOGRAM DOKTORANTA

SEMESTRY VII–XII

VII SEMESTR	VIII SEMESTR	IX SEMESTR	X SEMESTR	XI SEMESTR	XII SEMESTR
<u>NALEŻY</u> - złożyć sprawozdanie semestralne <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o uznanie uczestnictwa w konferencji, - złożyć wniosek o uznanie wystąpienia na konferencji, - złożyć wniosek o formalną korektę IPB, - złożyć wniosek o merytoryczną korektę IPB	<u>NALEŻY</u> W przypadku nieukończenia pracy doktorskiej: - złożyć sprawozdanie semestralne, - złożyć wniosek o przedłużenie (9) + doktoranci wdrożeniowi: złożyć raport końcowy z realizacji programu do Ministerstwa W przypadku ukończenia pracy doktorskiej: - uzyskać zaświadczenie o zrealizowaniu programu kształcenia (8PRK), - złożyć pracę doktorską do Rady Naukowej Dyscypliny, - uzyskać zaświadczenie o ukończeniu Szkoły Doktorskiej, + doktoranci wdrożeniowi: złożyć raport końcowy z realizacji programu do Ministerstwa <u>MOŻNA</u> - złożyć wniosek o uznanie przedmiotu spoza oferty SD, - złożyć wniosek o formalną korektę IPB, - złożyć wniosek o merytoryczną korektę IPB	<u>NALEŻY</u> W przypadku nieukończenia pracy doktorskiej: - złożyć sprawozdanie semestralne, W przypadku ukończenia pracy doktorskiej: - uzyskać zaświadczenie o zrealizowaniu programu kształcenia (8PRK), - złożyć pracę doktorską do Rady Naukowej Dyscypliny, - uzyskać zaświadczenie o ukończeniu Szkoły Doktorskiej	<u>NALEŻY</u> W przypadku nieukończenia pracy doktorskiej: - złożyć sprawozdanie semestralne, - złożyć wniosek o przedłużenie (10), W przypadku ukończenia pracy doktorskiej: - uzyskać zaświadczenie o zrealizowaniu programu kształcenia (8 PRK), - złożyć pracę doktorską do Rady Naukowej Dyscypliny, - uzyskać zaświadczenie o ukończeniu Szkoły Doktorskiej	<u>NALEŻY</u> W przypadku nieukończenia pracy doktorskiej: - złożenie sprawozdania semestralnego, W przypadku ukończenia pracy doktorskiej: - uzyskać zaświadczenie o zrealizowaniu programu kształcenia (8 PRK), - złożyć pracę doktorską do Rady Naukowej Dyscypliny, - uzyskać zaświadczenie o ukończeniu Szkoły Doktorskiej	<u>NALEŻY</u> W przypadku ukończenia pracy doktorskiej: - uzyskać zaświadczenie o zrealizowaniu programu kształcenia (8 PRK), - złożyć pracę doktorską do Rady Naukowej Dyscypliny, - uzyskać zaświadczenie o ukończeniu Szkoły Doktorskiej W przypadku nieukończenia pracy doktorskiej: zapraszamy na doktorat eksternistyczny

OBJAŚNIENIA

(9) wniosek musi obejmować okres 12 miesięcy i zostać złożony najpóźniej 30 dni przed końcem VIII semestru

(10) wniosek musi obejmować okres 12 miesięcy i zostać złożony najpóźniej 30 dni przed końcem X semestru